

ВОРОНЕЖ
2023

КАК

ОРГАНИЗОВАТЬ & ПРОВЕСТИ

ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

в культурно-досуговом учреждении
клубного типа

из опыта работы МБУК
«Централизованная клубная
система» города Воронеж

ИСТОРИЯ.
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ПРОДВИЖЕНИЕ.
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

СТРУКТУРА

ЧТО

ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ -

не новая форма мероприятия. Считается, что первый День Открытых дверей впервые состоялся во Франции в 1984 году.

Этот день открывал свободный доступ в здания, которые обычно закрыты для публики. Целью таких дней было знакомство с архитектурой, культурным наследием страны более широкой аудиторией.

Со временем, концепция Дней Открытых Дверей стала очень популярна и в других сферах.

Сегодня – это мероприятие, призванное познакомить граждан с какой-либо организацией, прорекламирровать ее услуги.



День открытых дверей, чаще всего, мы ассоциируем со сферой высшего образования. Это конкретный день, когда учебное заведение буквально открывает свои двери для всех желающих, а не только для своих студентов.

ДОД В КДУ

Культурно-досуговые учреждения априори открыты для всех желающих. **ОТКРЫТОСТЬ** – один из главных принципов нашей работы.

Тем не менее, Учреждениям Культуры очень нужны такие дни. Для чего?

- рассказать жителям микрорайона, города о своей деятельности,
- заинтересовать потенциальных участников клубных формирований,
- «заполучить» в свою команду квалифицированных сотрудников, руководителей творческих коллективов и студий.

Задачи – серьезные. Так, в свое время, родились такие знаковые проекты, как Ночь музеев, БиблиоНочь, Ночь искусств.

МБУК «Централизованная клубная система» г. Воронеж традиционно проводит Дни Открытых Дверей каждую осень. Это - продуманные циклы мероприятий, которыми мы очень хотим сказать:

«Приходите. Культура и досуг - рядом. Бесплатно».



Перед Вами – Путеводитель по организации Дня открытых Дверей. Будем рады, если наш опыт поможет создать Вам хороший праздник.

ЗАЧЕМ

ЦЕЛЬ

Цель ясна. Как можно ярче, эмоциональнее, громче сказать: «Есть такое учреждение! И вот что мы Тебе предлагаем».

Цель всегда должна быть перед глазами, в голове, сердце.

Поделитесь Целью со всей командой.

Людам важно понимать, зачем они это делают. Для разных участников проекта – это могут быть разные цели. Для руководителя кружка – сделать «набор», для участника студии – классно выступить, для менеджера – показать жителям микрорайона «дорогу в клуб», расширить аудиторию мероприятий.

«Есть такое учреждение! И вот что мы Тебе предлагаем».

Для всех. Уникальность культурно-досуговых учреждений клубного типа состоит в том, что они работают на самую широкую аудиторию. На семью, на дошкольника и подростка, на студента и молодежь, на зрелую аудиторию. Действительно для всех! Это нужно помнить.

ДЛЯ КОГО



МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

Назначая дату и время проведения ДОД, необходимо учитывать ее целесообразность. Проведите мониторинг возможного посещения жителями микрорайона данного мероприятия. Сделайте опрос в паблике учреждения.

Помните, что **РАЗНОЕ ВРЕМЯ ДНЯ – РАЗНАЯ ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ**. Выстраивайте план проведения мероприятия, ориентируясь на этот факт.

Договоритесь со школами и другими организациями, напрямую пригласив потенциальных гостей в удобное для них время.

МБУК «Централизованная клубная система» проводит Дни Открытых Дверей



Начало осени - самое лучшее время для проведения мероприятий на открытом воздухе. Поэтому, мы искренне считаем, что ДОД становится эффективнее и приятнее, если основную часть задуманного проводить на свежем воздухе, на прилегающей к клубу территориях.

Мероприятие на свежем воздухе - это всегда приподнятое настроение и неформальная обстановка. Давно доказано, что когда человек отдыхает на природе его организм полноценно насыщается кислородом, и это хорошо сказывается на эмоциональном состоянии и здоровье.

АНОНС.PR

■ Минимум за две недели до события необходимо начать рекламную компанию.

■ Сделайте Ваше мероприятие привлекательным. Позаботьтесь о красивой картинке и понятном читаемом тексте.

■ Задействуйте все возможные каналы: сообщества и страницы в соц.сетях, объявления на информационных стендах (в своем учреждении, школах, поликлиниках и т.п.).

■ Обратитесь в целевые группы, соц.сети с просьбой разместить Ваше объявление /группы школ, ВУЗов, СУЗов микрорайона и проч./ Никто, как правило, не отказывает.

■ Организуйте розыгрыш с условием репоста /подарком может стать сертификат на посещение мастер-класса – исходите из имеющихся ресурсов/.

Разместите анонс на портале КУЛЬТУРА.РФ (<https://pro.culture.ru/>).

■ Сделайте адресные рассылки в школы, ВУЗы, СУЗы и другие учреждения, предложите новость (пресс-релиз) в местные СМИ.

■ Используйте видео-контент. Сделайте ролик-тизер предстоящего мероприятия или ролик, полностью раскрывающий программу и цели.

■ Сделайте прямой эфир, в котором расскажете о предстоящем событии. Расскажите о ДОД своим друзьям.

**Что должен
содержать
пресс-релиз?**



Дату мероприятия
Цепляющий заголовок
Информативный анонс
Место проведения
Причину события
Актуальность мероприятия
Основной текст новости
Комментарий от первого лица
Информация об учреждении
Сведения по тематике
Ссылки на фото и видео
Контактную информацию

ПОДГОТОВКА

Подготовительный этап - самый важный. Здесь формируется концепция мероприятия, план проведения, обозначаются задачи и исполнители. Этот этап включает в себя полную проработку материально-технического, ресурсного обеспечения мероприятия. Чрезвычайно важно уделить внимание оформлению площадки (стенды, таблички, указатели, фото-зоны), раздаточному материалу (флаеры, буклеты), музыкальному оформлению, проработать дресс-код руководителей клубных формирований.

Начиная подготовку, визуализируйте, представляйте ваше мероприятие в мельчайших деталях и подробностях. Так будет проще ничего не упустить.

Не полагайтесь на память и опыт. Обязательно составьте план подготовки мероприятия (Дорожную карту / Чек лист / ToDo - список). Определите задачи и распределите обязанности. Определите временные показатели выполнения задач.

Этапы организации мероприятия:

1. Конструирование;
2. Подготовка;
3. Проведение мероприятия;
4. Анализ.

«Цель без плана — это просто мечта».

Антуан де Сент-Экзюпери, французский писатель, поэт, эссеист и профессиональный летчик

«Некоторые люди ищут прекрасное место. Другие — делают место прекрасным».

Хазрат Инайят Хан, индийский музыкант и философ, суфий

«Путешествие в тысячу миль начинается с первого шага».

Лао-цзы, древнекитайский философ VI-V веков до н. э.

«Единство — это сила. Когда есть командная работа и сотрудничество, можно добиться чудесных результатов».

Мэтти Степанек, поэт, отмеченный наградами активист мира

СТРУКТУРА

Часть 1. Торжественное открытие

Часть 2. Интерактивная

- мастер-классы;
- акция «Открытый журнал»
- экскурсии по учреждению;
- анкетирование;
- работа фото-зон, выставок.

Часть 3. Концерт. Заключительная часть.

МБУК «Централизованная клубная система» г. Воронеж придерживается единой программы во всех филиалах учреждения.

ЧАСТЬ 1.

ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ «ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ»

Это небольшая вступительная часть (15-20 мин), призванная аккумулировать внимание гостей. Ведущий программы сообщает цель и программу мероприятия, задает общий тон празднику, рассказывает о деятельности КДУ. Это может быть творческая «визитная карточка» всего Вашего учреждения или классический конференс на одного или двух ведущих. В эту часть рекомендуется включить 1-2 качественных номера, которые демонстрируют высокий уровень работы коллектива.

«- Сегодня у вас есть возможность познакомиться с широким спектром различных студий и объединений, которые предлагает наш клуб. Именно сегодня вы сможете познакомиться с преподавателем, принять участие в мастер-классах и сделать первый шаг на пути к своей мечте: стать танцором, певцом, музыкантом, спортсменом, художником. Через пару минут начнут работать мастер-классы. Вам останется только выбрать дело по душе. Но прежде чем отправиться на поиски себя, расскажу вам, что вас ждет»

В этой же части ведущий сообщает о «Культурной лотерее». (При входе на площадку можно организовать раздачу билетов с номерами или выдавать на мастер-классах самым активным жетоны, которые можно обменять на билеты).»

Что можно разыграть, если ничего нет?!

К примеру: месячный абонемент на посещение платного кружка, по предварительной договоренности с преподавателем. Или на разовое посещение. Можно организовать фото-конкурс в ВК и определить победителя по количеству «лайков». Розыгрыш чего-либо - не обязательное условие проведения праздника. Но, как показывает практика, этот пункт неплохо привлекает гостей.



МАСТЕР-КЛАССЫ. Ко времени, когда ведущий объявил о начале работе мастер-классов, все интерактивные площадки уже должны быть готовы принимать гостей. Интерактивные площадки представляют **ВСЕ** кружки и студии клуба. Руководителю клуба необходимо заранее продумать схему расположения мастер-классов.

Уделите внимание **оформлению** площадок мастер-классов. Это могут быть выставочные стенды с фотографиями, достижениями коллектива, тематическим реквизитом, результатами работы студии (картины, произведения искусства ДПТ и т.п.).

Особое внимание уделите зоне мастер-класса. **Продумайте ресурсное обеспечение, уделите внимание музыкальному оформлению.**

К реализации мастер-класса мы рекомендуем привлекать постоянных участников клубного формирования. Их заинтересованные лица и мастерство - лучшая реклама. При составлении программы мастер-класса необходимо учитывать, что к вам одновременно придет большая группа людей (неподготовленных), а это значит, мастер-класс должен быть интересным и полезным.

СТРУКТУРА

ЧАСТЬ 2 .
ИНТЕРАКТИВНАЯ

Одновременно с мастер-классами запускаем Акцию «**ОТКРЫТЫЙ ЖУРНАЛ**». Ведущий приглашает гостей в специальную локацию, чтобы записаться в студию, коллектив, который его заинтересовал. На этой локации работает сотрудник клуба, готовый дать всю интересующую информацию.

Здесь же можно организовать «**АНКЕТИРОВАНИЕ**». Предложите гостям праздника заполнить анкету на тему: Какие кружки вы хотели бы видеть в нашем районе? Какие мероприятия, темы вас интересуют и т.д. Правильно составленная анкета поможет вам скорректировать план работы, чтобы привлечь новых гостей в ваше учреждение.

Во время мастер-классов ведущий, вооружившись радио-микрофоном (если есть такая возможность), проводит интервью с гостями, комментирует мастер-классы, привлекает внимание к «пустым» площадкам и т.д., работает в «поле». Сообщает тайминг работы мастер-классов.

Также внимание к вашему мероприятию привлекут различные акции, ресурсы для которых есть в вашем клубе. Например, если в учреждении есть фото-студия, то такой акцией может стать «Бесплатное фото первоклассника». А если в вашем клубе есть прекрасный художник такой акцией может стать «Шарж» и т.д. Ориентируемся на ресурс клуба!

Ведущий заранее анонсирует окончание работы мастер-классов и начало концертно-игровой программы, привлекая зрителей.



СТРУКТУРА

ЧАСТЬ 3.
КОНЦЕРТ.ИТОГИ.

Заключительная, кульминационная часть - **КОНЦЕРТ**, как главный показатель уровня работы учреждения. Покажите концерт, составленный из самых качественных номеров.

Концертно-игровая программа представляет собой творческую презентацию клуба и может включать:

- художественные номера, демонстрирующие достижения участников клубных формирований;
- информацию о клубных формированиях;
- подведение итогов лотереи, конкурсов и акций;
- информацию о ваших страничках в соц. сетях, хэштегах учреждения.

Необходимо представить полноценную концертную программу, объединенную общим смыслом, сценарием, которая могла бы привлекательно представить учреждение и стать настоящим праздником.



ПОСЛЕ

После того, как мероприятие завершилось, очень важно поддержать интерес гостей, дать обратную связь. Разместите пост-релиз. Создайте фото-альбом мероприятия на своей страничке в ВК или на сайте, где гости праздника смогут себя найти. Поблагодарите всех пришедших и напомните еще раз о всех предложениях клуба.



Желаем, чтобы Ваш День Открытых Дверей состоялся!